

Mai 2025

Etiske retningslinjer



MEKO



Innhold

Disse etiske retningslinjene er for deg	3
Viktige grunnlag for dette dokumentet	3
Ditt ansvar som representant for MEKO	4
Hvem vi er og hvordan vi handler	5
Vi drives av en sterk fremdriftskraft	6
Å vinne gjennom besluttsom handling	6
Vi er ansvarlige og konkurrerer på like vilkår	7
Vi respekterer menneskerettighetene	8
Vi aksepterer ikke korrupsjon	9
Vi fremmer helse, sikkerhet og et godt arbeidsmiljø	10
Vi fremmer mangfold, likestilling og inkludering	11
Vi jobber med kvalitetssikring	12
Vi gjør ansvarlige innkjøp	13
Vi reduserer vår miljø- og klimapåvirkning	14
Vi sikrer våre digitale systemer og informasjonen vår	15
Vi samarbeider med andre og er samfunnsengasjerte	16
Vi kommuniserer på ansvarlig vis	17
Slik rapporterer du uregelmessigheter	18



“De etiske retningslinjene fungerer som utgangspunkt for alle relevante policyer og retningslinjer hos MEKO.”

Disse etiske retningslinjene er for deg

De etiske retningslinjene er vedtatt for å understreke verdiene og prinsippene som styrer virksomheten vår og forholdet vårt til ansatte, kunder, forretningspartnere, investorer og andre interessenter. De fungerer som utgangspunkt for alle relevante policyer og retningslinjer hos MEKO.

Dette er ikke bare et dokument som beskriver ansvar med lover og forskrifter. Det definerer i tillegg prinsipper og verdier som driver MEKO som selskap – og former dermed hvordan vi tilnærmer oss virksomheten og fremtiden vår.

De etiske retningslinjene gjelder for alle ansatte i alle selskaper og land der MEKO opererer. Ikke bare ansatte, men også konsernets styremedlemmer og ansatte som arbeider under et av konsernets varemerker, for eksempel tilknyttede verksteder. Vi har også et eget sett med retningslinjer for leverandørene våre der våre krav og forventninger er beskrevet.

Viktige grunnlag for dette dokumentet

Retningslinjene er i stor grad basert på internasjonalt avtalte regler, først og fremst de ti prinsippene i FNs Global Compact, hvis prinsipper om menneskerettigheter, arbeidsforhold, miljø og antikorrupsjon er signert av MEKO. Ifølge disse prinsippene må alle selskaper ha grunnleggende retningslinjer knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold, ytre miljø og korrupsjon innenfor de rammer de kan påvirke. I tilfeller der lovene i et enkelt land er mer omfattende enn innholdet i disse retningslinjene, må loven i det enkelte landet naturligvis følges.

De etiske retningslinjene skal anvendes umiddelbart og kontinuerlig. De gjennomgås årlig for å holdes oppdatert. Retningslinjene er vedtatt av styret i MEKO AB og kan kun oppheves eller endres av styret.



“Handler i tråd med prinsippene og verdiene som driver MEKO som selskap.”

Ditt ansvar som representant for MEKO

Som representant for MEKO forventes det at du leser, forstår og følger de etiske retningslinjene og:

- Handler i tråd med prinsippene og verdiene som driver MEKO som selskap.
- Holder deg informert og oppdatert om konsernets styrende dokumenter (policyer og andre styrende dokumenter).
- Kontakter lederen din hvis de etiske retningslinjene eller andre styrende dokumenter ikke gir deg tilstrekkelig veiledning.
- Rapporterer mistanke om uregelmessigheter og brudd på de etiske retningslinjene.

Som leder har du et spesielt ansvar for alltid å opptre som en god rollemodell og følge opp etterlevelsen av retningslinjene. Du forventes derfor, i tillegg til det ovenstående, å:

- Informere og presentere innholdet i organisasjonen.
- Sikre at nye medarbeidere blir informert om innholdet i de etiske retningslinjene.
- Gå foran med et godt eksempel og formidle hvor viktig det er å følge de etiske retningslinjene.
- Håndtere etiske dilemmaer på en hensiktsmessig måte.
- Handle umiddelbart hvis du mistenker brudd på retningslinjene. Fortelle nærmeste leder om problemet hvis relevant. Manglende overholdelse kan føre til disiplinære tiltak.

Konsernet bruker et varslingssystem for å rapportere atferd som ikke er i samsvar med de etiske retningslinjene, som er tilgjengelig via MEKOs nettside.

Hvem vi er og hvordan vi handler

MEKOs visjon er å legge til rette for mobilitet – i dag, i morgen og i fremtiden. Vårt oppdrag er klart: Å være den mest komplette partneren for alle som kjører, reparerer og vedlikeholder kjøretøy i Nord-Europa. Vi er markedslederen med mange sterke grossist- og verkstedsmerker på tvers av åtte markeder.





Vi drives av en sterk fremdriftskraft

Blant våre største styrker er vår brede geografiske tilstedeværelse og våre sterke varemerker – men den viktigste ressursen vår er måten vi jobber og handler på.

Alle i MEKO deler en viktig egenskap: en sterk, løsningsorientert tankegang. Den samme gründerånden som var grunnlaget for vår første leveranse av reservedeler for mer enn 50 år siden, driver oss fortsatt i dag. Selv om vi nå er et børsnotert selskap med et mangfold av funksjoner og roller, er tankegangen vår uendret: Vi griper muligheter, tar ansvar og når målene våre.

Å vinne gjennom besluttsom handling

Å være en del av MEKO betyr å være en del av et vinnerlag som tar grep.

Slik gjør vi det:

- Drivkraft for å vinne. Vi får nye kunder, sikrer oss nye forretningsmuligheter og forbedrer hele tiden måten vi opererer på – uavhengig av hvilken rolle vi har.
- Besluttsom gjennomføring. Vi jobber med fokus og besluttsomhet – og vi tar fullt ansvar for å nå målene våre.
- Alltid fremover. Når vi står overfor hindringer, stanser vi ikke og dweler ved dem – vi søker og finner løsninger uten å nøle.

Det er stor konkurranse i ettermarkedet for biler, og samtidig gjennomgår bransjen en transformasjon mot en grønnere bilpark, noe som påvirker kjernevirksomheten vår. MEKO er forpliktet til å være en drivkraft i denne overgangen, samtidig som vi forblir tro mot oppdraget vårt: Å være den mest komplette partneren for kundene våre – nå og i fremtiden.

Vår geografiske tilstedeværelse og våre sterke varemerker er viktige ressurser i dette arbeidet – men det er fremdriften og viljen vår til å vinne som virkelig utgjør en forskjell.

Vi er ansvarlige og konkurrerer på like vilkår

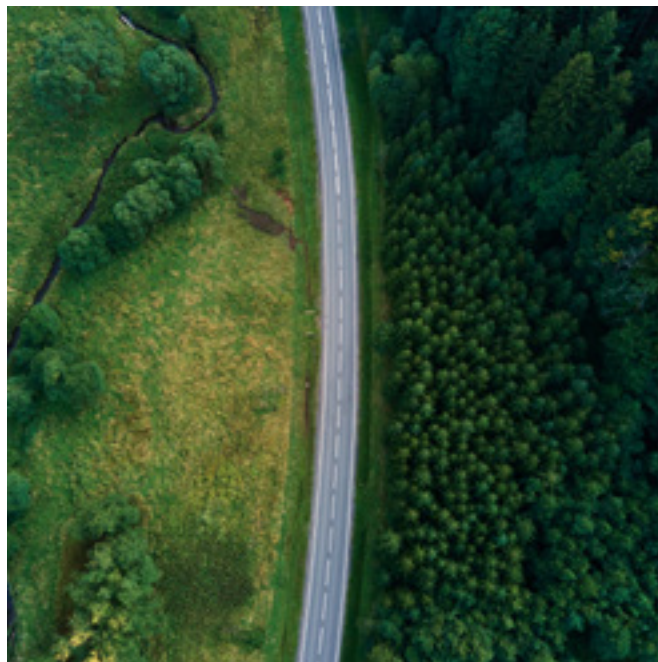
Fri og rettferdig konkurranse er til fordel for kundene våre, samfunnet som helhet og virksomheten vår. MEKO skal opptre pålitelig og ærlig, og kun drive virksomhet som er i samsvar med nasjonale lover, internasjonale konvensjoner og inngåtte avtaler som er i samsvar med de etiske retningslinjene.

Alle finansielle transaksjoner skal registreres i samsvar med konsernets regnskapsprinsipper og skal overholde gjeldende lover, regler og standarder. Regnskapet skal vise alle typer transaksjoner på en korrekt og ikke-villedende måte. Ekstern finansiell rapportering skal være pålitelig og fullstendig.

MEKO skal ikke samarbeide, direkte eller indirekte, med personer, selskaper eller organisasjoner som er oppført som forbudte på sanksjonslister, og vi gjør ikke forretninger, direkte eller indirekte, med land eller regioner som er underlagt sanksjoner. Vi er årvåkne når eksterne parter kan være på en sanksjonsliste eller kan ha et tilknyttet selskap i et land som er underlagt sanksjoner. Vi har nulltoleranse for forretningsrelasjoner med personer, enheter, land eller regioner som er underlagt sanksjoner.

Vi respekterer og overholder konkurranseregler, miljølovgivning, arbeidsmarkedslover, kontrakter og sikkerhetskrav samt andre forskrifter som setter rammen for vår virksomhet. Vi tror på langsiktige forretningsrelasjoner der vi, sammen med våre forretningspartnere, legger grunnlaget for gode økonomiske resultater.

Vi aksepterer ikke avtaler eller andre ordninger med konkurrenter som begrenser eller fordreier konkurransen, for eksempel gjennom prisavtaler, markedsdeling eller salgsrestriksjoner. Vi utveksler ikke sensitiv og konfidensiell informasjon med konkurrenter som kan avsløre hvordan vi har til hensikt å handle. Vi vurderer posisjonen vår i markedet og sikrer at vi ikke opptre på en måte som kan være misbruk av en dominerende posisjon.



Slik påvirker det deg:

- Ikke diskuter priser eller sensitiv forretningsinformasjon med konkurrenter.
- Inngå aldri avtaler med konkurrenter som begrenser eller fordreier konkurransen.
- Rådfør deg med juridisk avdeling hvis du er usikker på om en avtale du er i ferd med å inngå kan være konkurransebegrensende eller om vi har en dominerende stilling, og hvordan dette påvirker vårt handlingsområde.
- Alle ansatte har ansvar for å opprettholde nøyaktig regnskap og dokumentasjon, slik at virksomheten vår kan drives effektivt. Konsernets ledere har ansvar for at de og deres ansatte har relevant kunnskap og informasjon om innholdet i MEKOs økonomihåndbok.



Vi respekterer menneskerettighetene

MEKO er forpliktet til å respektere og overholde internasjonale menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter. Vår forpliktelse strekker seg gjennom hele verdikjeden. Hvis vi forårsaker, bidrar til eller på noen måte er forbundet med alvorlige brudd på menneskerettighetene, vil vi iverksette egnede tiltak.

Alle skal kjenne til og respektere grunnleggende menneskerettigheter og de skal anvendes likt for alle ansatte uansett ansettelsesstatus. Alle ansatte har rett til å bli med i foreninger og organisasjoner etter eget valg og til å forhandle kollektivt gjennom de fagforeninger som MEKO har avtaler med.

Ingen former for tvangsarbeid, ufrivillig arbeid eller barnearbeid aksepteres i noen del av MEKOs verdikjede.

Slik påvirker det deg:

- Du har rett til å få støtte og veiledning fra anerkjente fagforeninger og arbeidstakerorganisasjoner.
- Du har rett til å få skriftlig bekreftelse på dine ansettelsesvilkår.
- Lønnen din må oppfylle eller overstige lovbestemte eller avtalte nasjonale minimumsstandarder i bransjen.
- Som leder må du ikke blande deg inn i medarbeidernes beslutninger om fagforeningsrepresentasjon eller medlemskap.
- Du må aldri kjøpe seksuelle tjenester, besøke pornografi- eller strippeklubber, på jobb eller fritid i forbindelse med en forretningsreise.
- Følg prosessene for leverandørvurdering som konsernet har etablert for å oppdage og håndtere eventuelle menneskerettsrisikoer.
- Hvis du mistenker alvorlig negativ innvirkning på menneskerettighetene, for eksempel tvangsarbeid eller barnearbeid hos en forretningspartner, skal du alltid rapportere det til lederen din eller juridisk avdeling for videre vurdering. Varsling er også mulig via varslingskanalen.

➔ Finn ut mer her:
MEKOs menneskerettighetspolicy,
MEKOs etiske retningslinjer for leverandører,
MEKOs varslingskanal
 (tilgjengelig på MEKOs nettsider)

Vi aksepterer ikke korrupsjon

Hos MEKO tolererer vi ikke noen form for korrupsjon. Korrupsjon forvrenger markedet, forstyrrer fri konkurranse og er i strid med loven. Det skader merkevaren og ødelegger omdømmet til selskapet og enkeltpersoner. Ingen ansatte kan, gjennom sin stilling eller rolle i virksomheten, kreve, godta eller motta personlige fordeler i form av gaver, tilbud eller varer fra en leverandør.

i Korrupsjon er atferd som fører til at beslutninger og handlinger påvirkes på en upassende måte. Eksempler inkluderer interessekonflikter, tyveri, bestikkelser, utpressing, svindel, nepotisme eller vennetjenester. Korrupsjon omfatter for eksempel hvitvasking av penger, tilbud om eller mottak av bestikkelser, gaver eller underholdning som anses som luksuriøse eller såkalte «smørepenger».



Slik påvirker det deg:

- Ikke gi eller motta noe som kan oppfattes som en bestikkelse. Bestikkelser betyr kontanter, gavekort eller andre ting som kan tilsvare kontanter. Tjenester, reiser og løfter om gjeldsbetaling regnes også som bestikkelser, og det samme gjelder gaver og underholdning som er i strid med loven eller MEKOs antikorrupsjonspolicy.
- Det er ikke tillatt å be om fordeler/gaver fra partnere eller leverandører.
- Aksepter aldri noe fra en leverandør, forretningspartner eller noen andre hvis det kan påvirke, eller kan oppfattes som å påvirke din evne til å være objektiv når du tar forretningsbeslutninger.
- Gaver og deltakelse i arrangementer som har mer enn en symbolsk verdi, kan ikke mottas eller gis uten godkjenning fra din nærmeste leder.
- Lunsj eller middag med et relevant og tydelig angitt forretningsformål aksepteres. Omfanget skal være rimelig og hensiktsmessig – både når det gjelder verdi og frekvens.
- Hvis du er usikker, ta kontakt med nærmeste leder eller selskapets juridiske rådgiver.

→ Finn ut mer her:
MEKOs antikorrupsjonspolicy,
MEKOs etiske retningslinjer for leverandører,
MEKOs varslingskanal
(tilgjengelig på MEKOs nettsider)



Vi fremmer helse, sikkerhet og et godt arbeidsmiljø

Et godt og trygt arbeidsmiljø er en strategisk viktig del av MEKOs utvikling og for våre ansatte. Målet er å skape en fysisk, psykisk og sosialt sunn arbeidsplass som gir utviklingsmuligheter for alle ansatte og der risiko for arbeidsrelaterte skader og sykdom forebygges.

Slik påvirker det deg:

- Som ansatt skal du delta i arbeidsmiljøarbeidet ved å informere om risikoer og mangler i arbeidsmiljøet til nærmeste leder og rapportere hendelser og ulykker.
- Du må følge sikkerhetsforskriftene og bruke verneutstyr.
- Du må delta aktivt i rehabilitering og arbeidstilpassning
- Du må ikke være påvirket av alkohol eller narkotika i arbeidstiden.
- Hvis du ser at noen er påvirket av alkohol eller andre rusmidler, må du umiddelbart rapportere det til nærmeste leder, som er ansvarlig for å iverksette nødvendige tiltak.

Vi fremmer mangfold, likestilling og inkludering

MEKOs syn på mangfold og likestilling bygger på troen på at menneskers forskjeller bidrar til en attraktiv, dynamisk arbeidsplass og et sterkere MEKO. Vi vil etterstrebe å gjenspeile mangfoldet blant våre kunder og samfunnet som helhet, og både våre ansatte og kunder skal føle seg inkludert.

Alle er likeverdige, og vi skal tilby en arbeidsplass der forskjeller respekteres og verdsettes, og der alle kan nå sitt fulle potensial. Rekruttering, utviklingsarbeid og forfremmelser skal baseres på kompetanse, kvalifikasjoner, meritt og prestasjoner.

Alle nåværende og potensielle ansatte skal behandles rettferdig og uten fordommer uavhengig av kjønn, transkjønnet identitet eller uttrykk, seksuell legning, religion eller annen tro, etnisitet, funksjonsnedsettelse eller alder. Vi aksepterer ikke diskriminering, støtende behandling som mobbing, kroppslig straff eller fysisk, seksuell, psykologisk eller verbal trakassering eller misbruk.



Slik påvirker det deg:

- Behandle kolleger, kunder og andre eksterne interessenter med respekt og omtanke. Det betyr blant annet at du ikke skal opptre med en holdning, et språk eller en atferd som kan oppfattes som støtende, sexistisk eller ekskluderende.
- Hvis du oppdager at en annen medarbeider krenker, trakasserer eller diskriminerer en kollega eller ekstern kontakt, har du et ansvar for å handle. Om nødvendig skal du informere nærmeste leder eller be om støtte fra personalavdelingen eller ledelsen. Du kan også bruke varslingsystemet og på den måten forbli anonym.
- Vi gjør det lettere for hverandre å kombinere arbeid, fritid og familie og respektere hverandres rett til fri etter arbeidsdagens slutt.
- Vi tilpasser arbeidsforholdene basert på religiøse og etniske årsaker så langt virksomheten tillater det.
- Som leder skal du være en rollemodell og arbeide aktivt med mangfold, likestilling og inkludering.
- Hvis du som leder mottar en rapport om støtende diskriminering, er du ansvarlig for at saken blir undersøkt upartisk og konfidensielt.

→ Finn ut mer her:
**Konsernomfattende personalpolicy,
Mangfolds- og inkluderingspolicy,
Mangfoldspolicy,
Styret**



Vi jobber med kvalitetssikring

Å opprettholde god kvalitet på produktene våre og god service til kundene våre er en suksessfaktor for konsernets videre positive utvikling. Vi holder det vi lover og er en eksemplarisk partner som utvikler seg sammen med våre kunder og partnere.

Vi skal overholde gjeldende lover, avtaler og interne regler og prosesser. Produkter og tjenester skal leveres til rett tid, på rett sted og med den lovede kvaliteten, for å maksimere verdien og fordelene for kundene våre. Vi er kontinuerlig i dialog med kundene om deres behov, og vi lytter til deres synspunkter. Vi er fleksible og mottagelige for å høre hva de krever og ønsker av oss.

Vi skal ha effektive prosedyrer for håndtering av klager. Dette er for å sikre korrekt behandling av sluttkunder og tilbakemelding av riktig informasjon til leverandøren. Vi måler kontinuerlig kundetilfredshet og arbeider systematisk, og det gjør at vi identifiserer og håndterer mangler i driften.

Slik påvirker det deg:

- Alle skal se på kvalitet og kundetilfredshet som samvirkende faktorer.
- Du skal bidra til å oppfylle kundeløfter basert på rollen din.
- Du har et ansvar for å reagere på feil og mangler.
- Hvis du er leder, skal du sette deg mål, følge opp målene og gå foran som et godt eksempel.

Vi gjør ansvarlige innkjøp

Innkjøp i MEKO skal alltid skje på en ansvarlig måte. På den måten kan vi sikre pålitelige og langsiktige forretningsrelasjoner. Vi har en risikobasert tilnærming og stiller krav fra et bærekraftsperspektiv til våre leverandører, innkjøpte tjenester og produkter. Vi forventer at leverandørene våre overholder nasjonale lover og forskrifter og respekterer internasjonale konvensjoner. Våre krav til leverandører er beskrevet i MEKOs etiske retningslinjer for leverandører.

Vi skal alltid ha skriftlige avtaler og følge opp kravene som stilles, samt handle ved avvik. Vi har en tydelig kommunisert innkjøpsprosess i innkjøpshåndboken, der du finner innkjøpsstrategien vår, prosesspolicyen og relevante policyer og retningslinjer. Siden MEKO hovedsakelig selger produkter innenfor bilindustrien, er kvaliteten og sikkerheten på produktet en forutsetning for å være relevant som leverandør. Det skal være tydelig at leverandøren tar fullt produktansvar. Vi skal gjennomføre våre egne uavhengige kvalitetstester på relevante produkter.



Slik påvirker det deg:

- Du har plikt til å informere dersom det er mangler hos leverandører, i produkter eller dersom produktinformasjon mangler.
- Sentrale avtaler skal benyttes.
- Du må bruke konsernets prosess for leverandørevaluering for nye leverandører.
- Du må sikre at leverandøren aksepterer MEKOs etiske retningslinjer for leverandører.
- Konsernets beste interesser skal alltid prioriteres.
- Ordre skal legges inn i henhold til interne regler og godkjennes av autorisert beslutningstaker.
- Hvis du er usikker på hvordan et bestemt kjøp skal gjennomføres, ta kontakt med nærmeste leder.

Vi reduserer vår miljø- og klimapåvirkning

MEKOs største positive påvirkning er at vi bidrar til en sirkulær økonomi der biler repareres i stedet for å erstattes med nye. Vår primære negative påvirkning er innen transport, energibruk i lokaler og kjemikalie- og avfallshåndtering.

Miljø- og klimaspørsmål skal være en integrert del av virksomheten og bidra til å skape verdi for våre interessenter. Vi skal arbeide aktivt for å redusere energiforbruket og begrense avfall, utslipp av forurensende stoffer og drivhusgasser. Vi skal arbeide systematisk ved kontinuerlig å måle, overvåke, revidere og forbedre driften fra et miljø- og energiperspektiv og rapportere påvirkningen vår.

Hvert forretningsområde skal sikre at det finnes tilgjengelige og kommuniserte prosedyrer som sikrer at gjeldende lover og forskrifter for driften overholdes. Ved hjelp av informasjon og opplæring skal vi øke kunnskapen om miljø- og klimaspørsmål blant våre ansatte. Vi skal håndtere kjemiske produkter og varer på en trygg måte og, i den grad det er mulig, markedsføre og selge kjemiske produkter og varer som har mindre påvirkning på miljøet.



Slik påvirker det deg:

- Gjør det du kan for å redusere miljø- og klimapåvirkningen du har i arbeidet ditt.
- Alle skal kjenne til og følge relevant lovgivning og interne regler.
- Bruk kjemiske produkter med forsiktighet og følg sikkerhetsforskriftene i de tilhørende sikkerhetsdatabladene.
- Ved kjøp av et kjemisk produkt skal det alltid foretas en miljøvurdering.
- Som leder må du sørge for at du og dine ansatte får relevant miljøopplæring.
- Ta klimasmarte valg når du reiser, unngå unødvendige reiser og velg tog over fly når det er mulig.

Vi sikrer våre digitale systemer og informasjonen vår

Informasjonssikkerhet skal være en integrert del av virksomheten og bidra til å skape verdi for kunder, eiere og andre interessenter.

Informasjonssikkerhet betyr at:

- Informasjon og systemer er tilgjengelige ved behov.
- Informasjonen holdes oppdatert, er korrekt og fullstendig.
- Informasjon og systemer er kun tilgjengelig for autoriserte personer.
- Tilgang til og endring av informasjon og systemer er sporbare. Dette betyr at det kan fastslås hvem som har fått tilgang til informasjonen, hvilke endringer som er gjort og hvem som har utført dem.

Vi skal overholde gjeldende lovgivning som for eksempel databeskyttelsesforordningen, samt andre krav fra kunder og leverandører. Vi respekterer menneskers grunnleggende rett til personvern. Personopplysninger må samles inn på korrekt og lovlig måte, være relevante for formålet de ble samlet inn for og behandles med forsiktighet. De risikoene vi utsettes for under informasjonshåndteringen må være godt balansert og akseptert av den eller de personene som lider skade hvis det oppstår risiko. Vi skal koordinere arbeidet på konsernnivå ved å bruke samme terminologi, standarder og metoder på området i størst mulig grad.

Vi vil designe informasjonssikkerhet i prosesser, tjenester og systemer basert på risikoene vi er utsatt for. Vi er forberedt på og har beredskap til å håndtere uforutsette hendelser i IT-support. Derfor har vi planer for å komme tilbake til normal drift så raskt som mulig. Vi vil kontinuerlig følge opp, revidere og forbedre driften ut fra et informasjonssikkerhetsperspektiv.



Slik påvirker det deg:

- Alle skal kjenne til og følge interne regler.
- Som leder må du sørge for at du og dine ansatte får nødvendig opplæring.
- Enhver beslutning som har stor innvirkning på informasjonsstyringen, skal tas etter en dokumentert risikovurdering.



Vi samarbeider med andre og er samfunnsengasjerte

Vi skal aktivt bidra til utviklingen av samfunnet, bransjen og konsernet gjennom samarbeid med andre selskaper, stiftelser, organisasjoner og andre virksomheter. Konsernets samarbeid skal alltid bidra til å skape forretnings- og/eller kundefordeler.

Virksomheter vi samarbeider med skal opptre i samsvar med gjeldende lovgivning og disse etiske retningslinjene. En leder eller ansatt som har en direkte eller indirekte tilknytning til en samarbeidende virksomhet, kan ikke delta i eller påvirke en beslutning om samarbeid eller økonomisk transaksjon. De kan heller ikke sertifisere en finansiell transaksjon.

Slik påvirker det deg:

- Vurder om et samarbeid er til fordel for konsernet i form av kunde- eller forretningsfordeler.
- Evaluer eventuelle risikoer i en samarbeidende virksomhet, f.eks. sikre at den samarbeidende virksomheten handler i samsvar med lover, forskrifter, standarder og etiske retningslinjer.
- Sørg for at du ikke er i en interessekonflikt når du bestemmer deg for et samarbeid eller en transaksjon.



Vi kommuniserer på ansvarlig vis

Kommunikasjonen i konsernet skal ha som mål å støtte selskapets visjoner, forretningskonsept og strategier. Som offentlig og børsnotert selskap er det vår plikt å gi kapitalmarkedet relevant, pålitelig, nøyaktig og oppdatert informasjon i samsvar med børsens noteringsavtale, samt andre gjeldende lover og forskrifter.

Vi skal strebe etter tydelig og ærlig kommunikasjon og overholde markedsføringslover og -forskrifter i landene vi opererer i. Vår informasjon og kommunikasjon er derfor basert på åpenhet, tydelighet, relevans, tilgjengelighet og aktivitet. All kommunikasjon og markedsføring om bærekraftsfordeler av MEKO's egne produkter skal være troverdig og evidensbasert.

Vi er respektfulle overfor kolleger og interessenter i alle kanaler, som sosiale medier, journalistiske medier og når vi er i dialog med andre interessenter.

Slik påvirker det deg:

- Les og følg innholdet i kommunikasjonspolicyen.
- Som leder er du ansvarlig for at dine ansatte er godt informert om konsernets kommunikasjonspolicy, drift, visjon, mål, strategier og kjerneverdier.
- Talspersoner i konsernet er regulert i kommunikasjonspolicyen. Ikke snakk i en ekstern sammenheng på vegne av MEKO før du har snakket med lederen din eller kommunikasjonssjefen.
- Ikke spre innsideinformasjon eller annen informasjon som ikke er ment å kommuniseres til markedet, andre eksterne parter eller internt i konsernet.
- Utvikle en kommunikasjonsstrategi før kommunikasjonen finner sted, med et definert formål, målgruppe og tilpasset budskap.
- Som ansatte i konsernet er vi ambassadører for merkevarene våre.

Slik rapporterer du uregelmessigheter

Hvis du oppdager atferd eller handlinger som du mener kan være i strid med MEKOs etiske retningslinjer, lover og forskrifter, kan du bruke ett av følgende alternativer for å varsle om mistanker:

1.

Ta kontakt med lederen din, avdelingen for kultur og mennesker eller ledergruppen

2.

Hvis du ikke føler deg komfortabel med å snakke med lederen din, avdelingen for kultur og mennesker eller ledergruppen, eller hvis du synes at de ikke har håndtert bekymringene dine på en hensiktsmessig måte, kan du kontakte konsernets juridiske direktør eller revisjonssjef.

3.

Hvis du ikke kan eller ønsker å avsløre identiteten din, kan du anonymt bruke konsernets konfidensielle varslingssystem. Varslingssystemet er tilgjengelig på MEKOs hjemmeside og er en kanal for ansatte i konsernet, kunder, leverandører og andre interessenter hvor de kan varsle om alvorlige uregelmessigheter eller lovbrudd. Varslingssystemet gir den varslede personen personvernbeskyttelse. Det betyr at informasjonen som gis behandles konfidensielt.



MEKO AB
Etiske retningslinjer 2025

Denne policyen ble vedtatt av styret
på styremøtet i MEKO AB (publ)
15. mai 2025

meko.com

MEKO